नोंदणी व मुद्रांक विभाग

महाराष्ट्र शासन

स्वस्ति श्रीराज्याभिषेक शके ३५०

100 दिवसांचा कृती आराखडा

श्री.आर.बी.मुळे

सह जिल्हा निबंधक वर्ग - 1
तथा मुद्रांक जिल्हाधिकारी,
जालना.

नोंदणी व मुद्रांक विभाग

महाराष्ट्र शासन

विषयसुची

- संकेतस्थळ
- सुकर जीवनमान
- स्वच्छता
- तक्रार निवारण
- कार्यालयीन सोई सुविधा
- क्षेत्रीय कार्यालयांना भेटी
- ई- ऑफीस प्रणाली
- आर्थिक व औद्योगीक गुंतवणुकीस प्रोत्साहन
- अधिकारी कर्मचारी प्रशिक्षण, सेवा विषयक बाबी आणि कृत्रिम बुद्धीमत्ता तंत्रज्ञानाचा वापर
- नाविन्यपुर्ण उपक्रम 1 व 2

श्री.आर.बी.मुळे

सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 व मुद्रांक जिल्हाधिकारी,जालना.

1. संकेतस्थळ

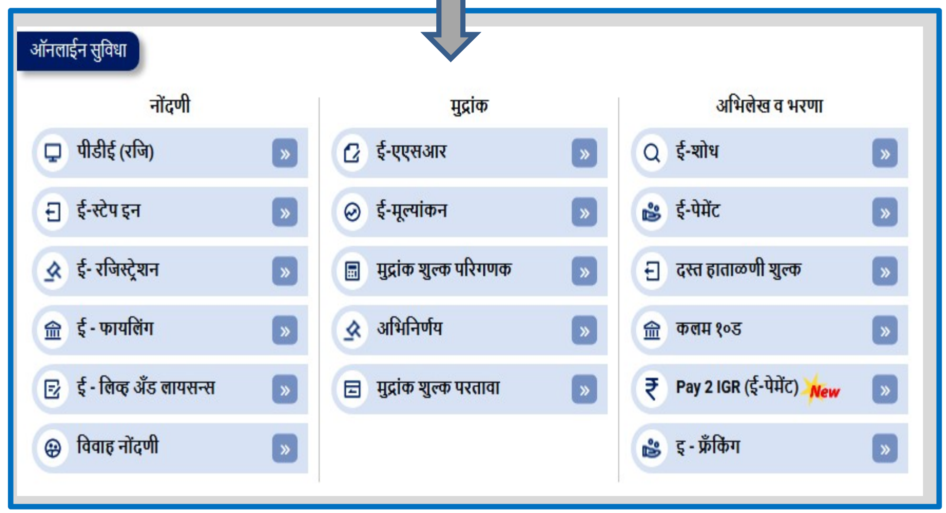
अ. वापरण्याची सुलभता

नोंदणी व मुद्रांक विभागाचे संकेतस्थळ

https://igrmaharashtra.gov.in/

मदत कक्ष क्र.8888007777

नागरीकांच्या वापराकरीता अत्यंत सोईचे (User Friendly) संकेतस्थळ आहे.
नागरीकांकरीता खालील प्रकारच्या सेवा देण्यात येत आहेत.



या कार्यालयांकडुन देण्यात येणा-या सेवांमध्ये ऑनलाईन पध्दतीने अभिनिर्णय प्रकरणे व परतावा प्रकरण दाखल करण्याची सुविधा नागरिकांकरीता उपलब्ध करुण देण्यात आली आहे.

आ) माहितीचे अद्यावतीकरण

संकेतस्थळावर माहितीचे अद्यावतीकरण करण्यात आले आहे.

सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 जालना या कार्यालयाची माहिती संकेतस्थळावर अदयावत करणेसाठी नोंदणी व महानिरीक्षक कार्यालयास पुरविण्यात आलेली आहे.

इ) माहिती अधिकार अधिनियमांतर्गत माहितीचे स्वयंप्रकटीकरण

माहितीचा अधिकार

यु.एस. तुपे
जन माहिती अधिकारी
सह जिल्हा निबंधक वर्ग-2 व प्रशासकीय अधिकारी
दुसरा मजला, प्रशासकीय इमारत ता.जि. जालना

आर.बी. मुळे
अपिलीय अधिकारी
सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 व मुद्रांक जिल्हाधिकारी
दुसरा मजला, प्रशासकीय इमारत ता.जि. जालना

माहितीचा अधिकार

दिनांक :- 1 एप्रिल 2024 ते 31 मार्च 2025

सेवा प्रकार	एकुण प्राप्त अर्ज	एकुण निकाली अर्ज	एकुण प्रलंबित प्रकरणे	टक्केवारी (%)
माहिती अधिकार अर्ज	25	25	0	100 %

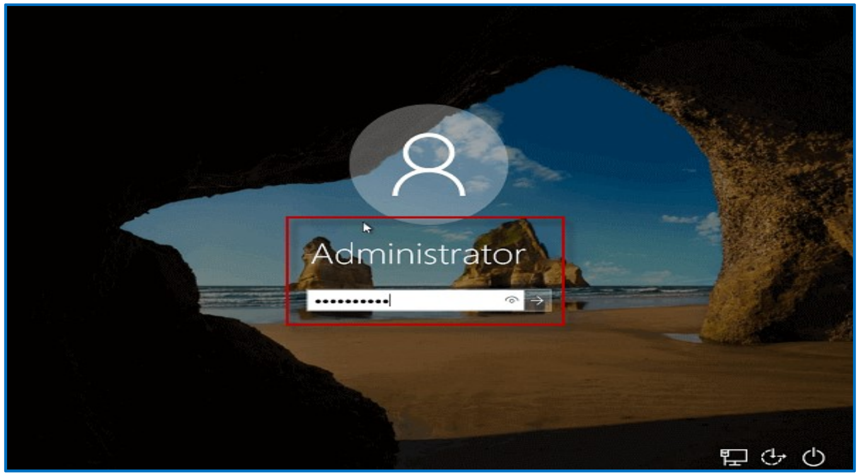
माहितीचा अधिकार अधिनियम 2005 कलम 3 अंतर्गत नोंदणी व मुद्रांक विभागाचे संकेतस्थळ यावर माहितीचे अद्यावतीकरण करण्यासाठी या कार्यालयाची माहिती नोंदणी महानिरिक्षक कार्यालयास सादर करण्यात आलेली आहे.

ई) सुरक्षितता (DATA/ CYBER SECURITY)

सुरक्षितता

- सुरक्षितता -

कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्यामार्फत वापरले जाणारे पोर्टल व संगणकाला युजरनेम व पासवर्डद्वारे सुरक्षित केले आहेत.



- CYBER SECURITY -

कार्यालयातील सर्व संगणक यांना अँन्टी व्हायरसद्वारे सुरक्षित करण्यात आले आहेत.

३) लोकसेवा हक्क अधिनियमांतर्गत सेवा अधिसूचित करुन ऑनलाईन प्रसिध्द करणे.

सेवा हमी अंतर्गत सेवा

अंतर्ग 15 बाबत माहिती

अ. क्र.	लोकसेवेचा तपशील	लोकसेवा पुरवण्यासाठी विहित केलेली कालमर्यादा	पदनिर्देशित अधिकाऱ्याचे पदनाम	प्रथम अपील अधिकाऱ्याचे पदनाम	द्वितीय अधिकाऱ्याचे पदनाम	अधिसूचित सेवांपैकी विभागाने त्यांचे संकेतस्थळावर दिलेल्या ऑनलाईन सेवा
1	दस्त नोंदणी करणे प्रकार -1 थेट प्राप्त प्रकार 2- मैत्री कक्षाकडून प्राप्त अर्ज	1 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक नोडल अधिकारी मैत्री कक्ष	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक अध्यक्ष, मैत्री कक्ष	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली ई-रजिस्ट्रेशन प्रणाली
2	संगणकीकृत प्रणालीमध्ये नोंदणी झालेल्या दस्तांच्या सूचीची नक्कल देणे	3 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	--
3	संगणकीकृत प्रणालीमध्ये नोंदणी झालेल्या दस्तांच्या प्रमाणित नक्कल देणे	5 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	--
4	शोध उपलब्ध करणे	1 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली ई-शोध प्रणाली
5	नोटीस ऑफ इंटिमेशन फाईल करुन घेणे	1 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	--
6	मुद्रांक शुल्क भरण्याचे प्रयोजनार्थ मूल्यांकन अहवाल देणे	3 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली ई-कार्यालिंग प्रणाली
7	दस्त नोंदणीसंदर्भात गृहभेट देणे	3 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	--
8	विशेष कुलमुखत्यारपत्राचे अधिप्रमाणन करुन देणे	1 दिवस	संबंधित दुय्यम निबंधक	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	--
9	सह जिल्हा निबंधक कार्यालयात नोंदणी झालेल्या दस्ताची / त्या दस्ताच्या सूचीची प्रमाणित नक्कल देणे	15 दिवस	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	नोंदणी महानिरीक्षक	--
10	दस्त नोंदणी न केलेल्या प्रकरणांमध्ये, ई-पेमेंट पध्दतीने भरलेल्या नोंदणी फीचा परतावा	22 दिवस	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	नोंदणी महानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली मुद्रांक शुल्क परतावा प्रणाली
11	मृत्युपत्राचा सीलबंद लखोटा जमा करणे, परत घेणे व उघडणे	1 दिवस	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	नोंदणी महानिरीक्षक	--
12	विशेष विवाह कायदा, 1954 अन्वये विवाह संपन्न करणे	नोटीस प्रसिध्द झाल्यापासून 30 दिवसांचा कालावधी संपल्यानंतर 90 दिवसांच्या आत	संबंधित विवाह अधिकारी	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली विवाह नोंदणी प्रणाली
13	विवाह प्रमाणपत्राच्या प्रमाणित नकला देणे	15 दिवस	संबंधित विवाह अधिकारी	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	--
14	इतर पध्दतीने अगोदरच झालेल्या विवाहाची विशेष विवाह कायदा, 1954 अंतर्गत नोंदणी करणे	30 दिवसांचा कालावधी संपल्यानंतर पूर्वनियोजित वेळेनुसार 1 तास	संबंधित विवाह अधिकारी	संबंधित सह जिल्हा निबंधक	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली विवाह नोंदणी प्रणाली
15	दस्तांचा अभिनिर्णय करणे **प्रकार 1** -थेट दाखल अर्ज (मुंबई शहर व उपनगर जिल्ह्यांकरिता)	45 दिवस	संबंधित मुद्रांक जिल्हाधिकारी	अप्पर मुद्रांक नियंत्रक	सह नोंदणी महानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली अभिनिर्णय प्रणाली
	प्रकार 2 -थेट दाखल अर्ज (मुंबई शहर व उपनगर जिल्ह्यांव्यतिरिक्त)	45 दिवस	सह जिल्हा निबंधक तथा मुद्रांक जिल्हाधिकारी	संबंधित नोंदणी उपमहानिरीक्षक	सह नोंदणी महानिरीक्षक	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली अभिनिर्णय प्रणाली
	प्रकार 3 -मैत्री कक्षाकडून प्राप्त अर्ज मुंबई शहर व मुंबई	45 दिवस	संबंधित मुद्रांक जिल्हाधिकारी	नोडल अधिकारी, मैत्री कक्ष	अध्यक्ष, मैत्री कक्ष	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली अभिनिर्णय प्रणाली
	प्रकार 4 -मैत्री कक्षाकडून प्राप्त अर्ज (मुंबई शहर व उपनगर जिल्ह्यांव्यतिरिक्त)	45 दिवस	सह जिल्हा निबंधक तथा मुद्रांक जिल्हाधिकारी	नोडल अधिकारी, मैत्री कक्ष	अध्यक्ष, मैत्री कक्ष	विभागाचे igrmaharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर ऑनलाईन सर्व्हिसेस या सदराखाली अभिनिर्णय प्रणाली

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अधिनियम २०१५

https://aaplesarkar.mahaonline.gov.in

आपले सरकार

कालावधी दिनांक :- 1 एप्रिल 2024 ते 31 मार्च 2025

सेवा प्रकार	एकुण प्राप्त प्रकरणे	एकुण निकाली प्रकरणे	एकुण प्रलंबित प्रकरणे	टक्केवारी (%)
15	5868	5868	00	100%

2. सुकर जीवनमान

या कार्यालयामार्फत नागरिकांना देण्यात येणाऱ्या सेवा अधिक सुलभ व जलद गतीने पार पाडणे साठी खालील बाबी दुय्यम निबंधक स्तरावर अंमलबजावणी सुरु केलेली आहे.

1. सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 जालना यांनी दि. 09/04/2025 रोजी घेतलेल्या आढावा बैठकीत सुचीत केल्या प्रमाणे या कार्यालयाच्या अधिनस्त कार्यालयांना दस्त नोंदणी झाल्यानंतर त्याच दिवशी दस्त स्कॅनींग करुन पक्षकारांना दस्त परत करण्यात येईल.
2. दररोज प्राप्त ऑनलाईन ई-फायलींग, ई-रजिस्ट्रेशन (लिव्ह ॲन्ड लायसन्स) त्याच दिवशी कार्यालय सोडण्यापुर्वी त्याची नोंदणी पुर्ण करावी असे सुचीत केले आहे.

1. या मुळे नागरिकांना मुळ दस्त त्याच दिवशी स्कॅन करुन मिळेल.
2. ऑनलाईन दाखल केलेले लिव्ह ॲन्ड लायसन्स चे दस्त व नोटीस ऑफ इंडिमेशन सादर केल्याच्या दिवशीस नोंदणीकृत करुन मिळेल.

3. स्वच्छता

अ. अभिलेखाचे निंदणीकरण व वर्गीकरण

अभिलेख निंदणीकरणाचे फोटो

अभिलेख वर्गीकरण नंतरचे फोटो

आ) मुदतबाह्य अभिलेख नष्ट करणे

सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 जालना कार्यालयातील अभिलेखांची वर्गवारी करण्यात आली आहे. नष्ट करावयाच्या अभिलेखांची यादी तयार करण्यात आली आहे.

सजिनि वर्ग-1 जालना क वर्ग अभीलेख यादी

अ.क्र.	नस्तीचा विषय	अभिलेख कालावधी
1	तात्काळ तपासणी	सन [illegible]
2	तात्काळ तपासणी	सन [illegible]
3	तात्काळ तपासणी	सन [illegible]
4	किरकोळ पत्रव्यवहार	सन [illegible]
5	तात्काळ तपासणी	सन [illegible]

सजिनि वर्ग-1 जालना ब वर्ग 30 वर्ष अभीलेख यादी

अ.क्र.	नस्तीचा विषय	अभिलेख कालावधी
1	जि.प./न.प मुद्रांक [illegible]	सन [illegible]
2	आस्थापना विद्रनामावली पदभरती विषयी पत्रव्यवहार	सन [illegible] ते [illegible]
3	सरळ सेवा पदभरती तपासणीसुची	सन [illegible]
4	सरळ सेवा पदभरती तपासणीसुची	सन [illegible]

नष्ट करणेयोग्य
“ ड ” वर्ग अभिलेख यादी

सजिनि वर्ग-1 जालना ड वर्ग नष्ट करणेयोग्य अभीलेख यादी

अ.क्र.	नस्तीचा विषय	अभिलेख कालावधी
1.	मुल्यांकनबाबत पत्रव्यवहार	2008 ते 2016
2.	बाजारमुल्य दर पत्रव्यवहार	2003 ते 2004
3.	जास्त दराने झालेल्या ख.वि. व्यवहारची माहीती	2012 ते 2015
4.	जि.प /न.प विवरणपत्रे	1994 ते 2010
5.	वार्षीक प्रशासन अहवाल	1991 ते 2004
6.	विवाह नोंदवह्या (को-या)	----
7.	सुची क्र.2 मंठा	2002
8.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	2004
9.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	2008
10.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	2010
11.	Demand Notice 32-अ आदेश	2008
12.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	2007 ते 2012
13.	मुद्रांक परतावा पत्रव्यवहार	2013
14.	किरकोळ पत्रव्यवहार	2004-2013
15.	बाजारमुल्य दर पत्रव्यवहार	2007
16.	जावक नोंदवही	1997 ते 2005
17.	लेखाविषयक नोंदवही	1995 ते 2005
18.	दस्त हाताळणी शुल्क जमा विवरणपपत्रे	2010
19.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	2015
20.	मुल्यांकन अहवाल	2002 ते 2003
21.	थंबनेल प्रिंट	2016
22.	किरकोळ पत्रव्यवहार	1997 ते 2003
23.	कोरे रजीस्टर कोषागार	----
24.	आवक-जावक रजीस्टर	1989 ते 2013.
25.	रजीस्टर्ड पार्सल जनरल	2005 ते 2011
26.	मासीक विवरणपत्रे	2012 ते 2016 एकूण 4 गठ्ठे
27.	संकीर्ण पत्रव्यवहार(जमीनी संबंधी)	2005
28.	तपासणी	2011 ते 2012
29.	तात्काळ तपासणी	2016-2017
30.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	1997 ते 1998
31.	थंबनेल प्रिंट(तात्काळ तपासणी)	2013
32.	आवक-जावक नोंदवही	1995-1998
33.	संगणक चिठ्या (कोषागारे) कोरे	2001
34.	मासीक विवरणपत्रके	2002-2003
36.	अर्थसंकल्पीय अंदाजपत्रके	2004
37.	मुद्रांक छायांकीत प्रती (एकूण 4 गठ्ठे)	2014
38.	वार्षीक प्रशासन अहवाल	1997
39.	इतर पत्रे	1980
40.	संकीर्ण पत्रव्यवहार	2012

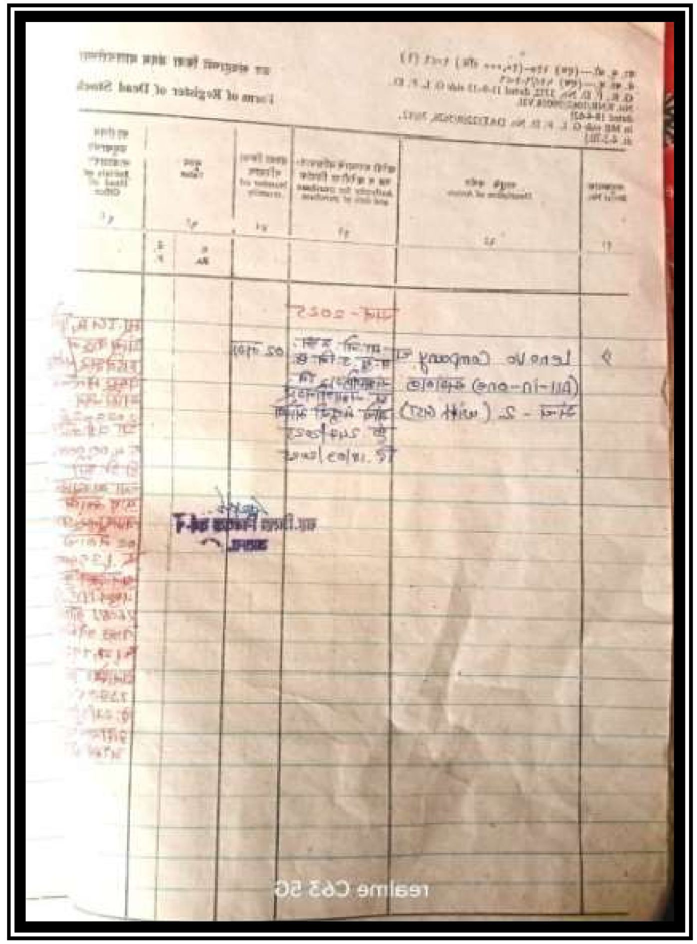
“अ”, “ब,” “ क "
अभिलेख यादी

सजिनि वर्ग-1 जालना अ वर्ग कायम अभीलेख यादी

अ.क्र.	नस्तीचा विषय	अभिलेख कालावधी
1	संकीर्ण महाराष्ट्रशासनराजपत्र	सन [illegible]
2	संकीर्ण परिपत्रके	सन [illegible] ते [illegible]
3	मुद्रांक तपासणी	सन [illegible]
4	मुद्रांक विक्रेता परवाना नतुनीकरण	सन [illegible] ते [illegible]
5	मुद्रांक विक्रेता /दस्त लेखनिकपरवाना	सन [illegible] ते [illegible]
6	मुद्रांकविक्रेता /दस्तलेखनिकपरवाना	सन [illegible]
7	डाटाएंट्री	सन [illegible] ते [illegible]
8	डाटाएंट्री	सन [illegible] ते [illegible]
9	डाटाएंट्री	सन [illegible] ते [illegible]
10	डाटाएंट्री	सन [illegible] ते [illegible] (परतुर,मंठा)
11	डाटाएंट्री	सन [illegible] ते [illegible] (अंबड,घनसावंगी)
12	मुद्रांकविक्रेता /दस्तलेखनिकपरवाना	सन [illegible] ते [illegible]
13	महालेखापालतपासणीपत्रव्यवहार	सन [illegible] ते [illegible]
14	महालेखापाल तपासणी मेमो,नोटीस व वसुली	सन 2010-2021
15	कलम-[illegible] नोटीस	सन [illegible]
16	पु मु शु कलम [illegible]	सन [illegible]
17	कुरीयरमार्फतपक्षकाराना दस्तपरतकेल्याचीयादी	सन [illegible]
18	मुद्रांक विक्रेता	सन [illegible], सन [illegible]
19	मुद्रांक विक्रेता नुतनीकरण	सन [illegible]
20	मुद्रांक विक्रेता परवाना नुतनीकरण	सन [illegible]
21	[illegible] प्रकरणे, नोटीस	सन [illegible]
22	मा.जिल्हाधिकारी यांचे आदेश	सन [illegible]
23	[illegible] व [illegible]अ प्रकरणे	सन [illegible]
24	मुद्रांक विक्रेते नुतनीकरण	[illegible] ते [illegible]
25	मुद्रांक विक्रेते नुतनीकरण	सन [illegible] ते [illegible]
26	[illegible]	सन [illegible] ते [illegible]
27	कार्यालयीन खर्च	सन [illegible]
28	वेतन देयके	सन [illegible]
29	महालेखापाल	सन [illegible]
30	नोंदवही	सन [illegible]
31	नोंदवही	सन [illegible]
32	माहिती अधिकार व नोंदवही	सन [illegible]
33	[illegible] प्रकरणे	सन [illegible]
34	वेतन देयक	सन १९८९
[illegible]	मुल्यांकन अहवाल	सन [illegible]
[illegible]	[illegible] जावक	सन [illegible]
[illegible]	[illegible]क टिकीट	सन [illegible]
[illegible]	[illegible]ल परिच्छेद	सन [illegible]
[illegible]	[illegible]न अहवाल	सन [illegible]

इ) जडवस्तु संग्रह नोंदवहीचे अद्यावतीकरण

जड वस्तु संग्रह नोंदवही
शेवटचे पान



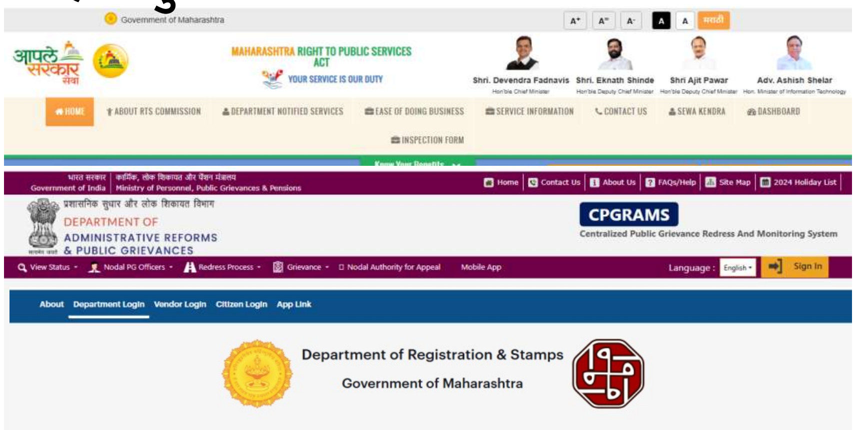
जड संग्रह नोंदवही अद्यावतीकरण करण्यात आली आहे.

ई) जुन्या व निरुपयोगी जड वस्तुंची विल्हेवाट

जुना खराब, मोडकळीस आलेल्या टेबल्यची विल्हेवाट लावण्यात आली.

4. तक्रार निवारण

• जनतेकडुन/ पक्षकार यांचे कडुन ऑनलाईन (PG Portal, आपले सरकार, CRM Portal) तसेच ऑफलाईन प्रत्यक्ष कार्यालयात प्राप्त तक्रारींचा विहीत मुदतीत निपटारा केला जातो.



नागरिकांना भेटण्यासाठीची वेळ निश्चित करण्यात आलेली आहे.

आपले सरकार पोर्टल तक्रार कालावधी दि.01/04/2024 ते 31/03/2025

सेवा प्रकार	एकुण प्राप्त प्रकरण संख्या	एकुण निकाली	एकुण प्रलंबित	टक्केवारी
तक्रार	14	14	00	100%

लोकशाही दिनामधील या कार्यालयाच्या स्तरावरील तक्रार प्रकरणे प्रलंबित नसुन विहीत मुदतीत तक्रारीचे निवारण या कार्यालयाकडुन करण्यात येते.

5. कार्यालयीन सोई सुविधा

अभ्यागतासाठी स्वच्छ पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था व बैठक व्यवस्था

कर्मचारी व अभ्यंगतासाठी स्वच्छता व प्रसाधन गृहाची व्यवस्था

कार्यालयाचे सौंदर्यीकरण

कार्यालयामध्ये सुव्यवस्थीत नामफलक दिशा दर्शक फलक लावणे व कार्यालयाचे सौंदर्यीकरण

कार्यालयाची रंगरंगोटी करुन नामफलक, दिशा दर्शक फलक लावले आहेत व कार्यालयाचे सौंदर्यीकरण केले आहे.

नोंदणी व मुद्रांक विभाग, सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 व मुद्रांक जिल्हाधिकारी, जालना.

6. क्षेत्रीय कार्यालयांना भेटी

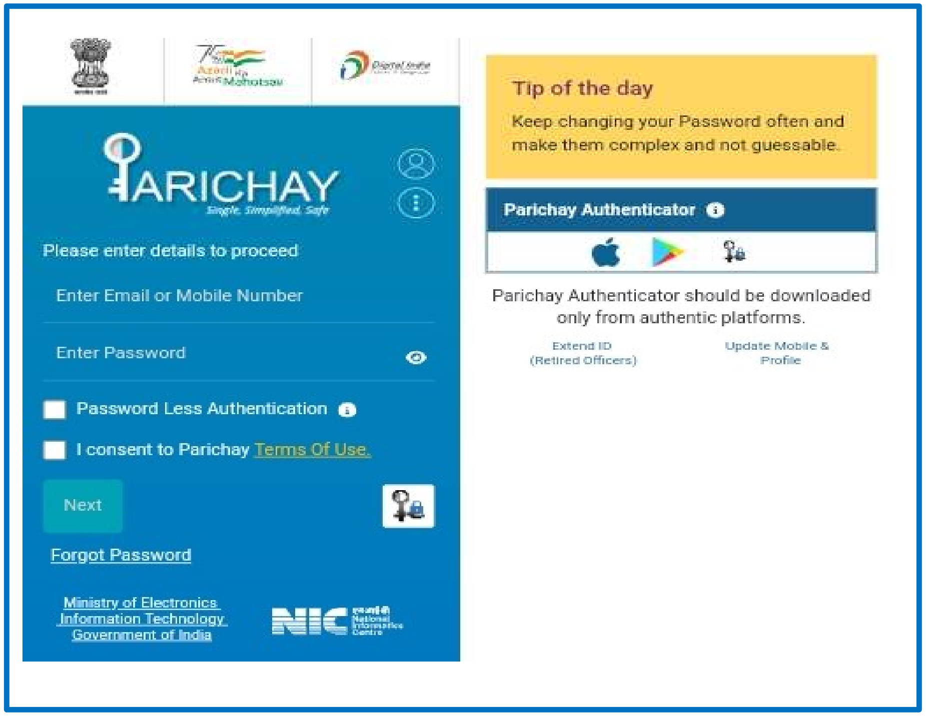
सह दुय्यम निबंधक वर्ग-2 व सर्व दुय्यम निबंधक श्रेणी-1 कार्यालयांची अभिलेख निंदणीकरण पाहणी करुन सुचना दिल्या

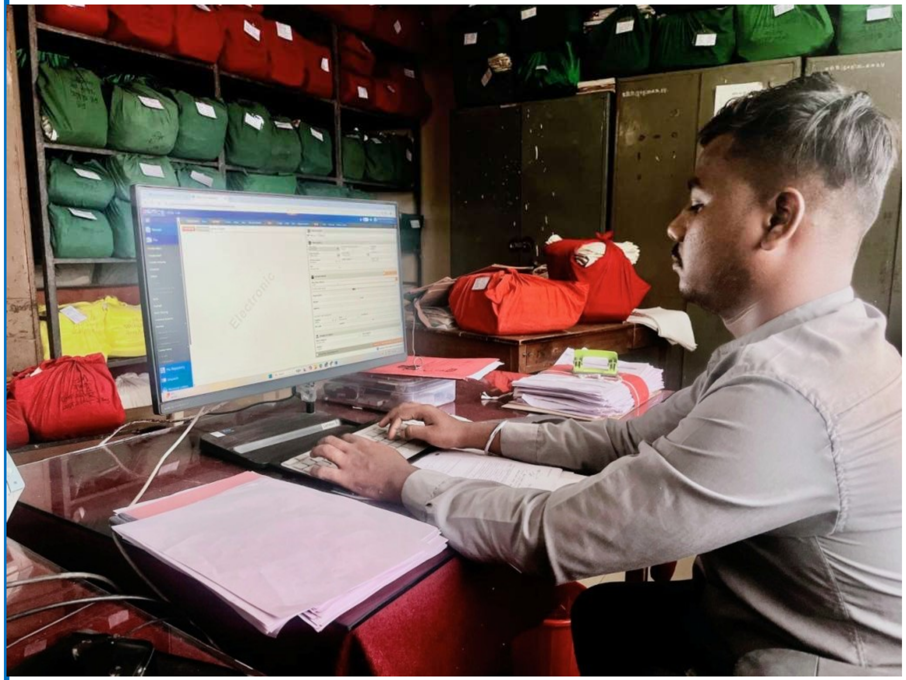
दुय्यम निबंधक श्रेणी-1 कार्यालय,बदनापूर

दुय्यम निबंधक श्रेणी-1 कार्यालय, परतुर

7. ई-ऑफिस प्रणाली

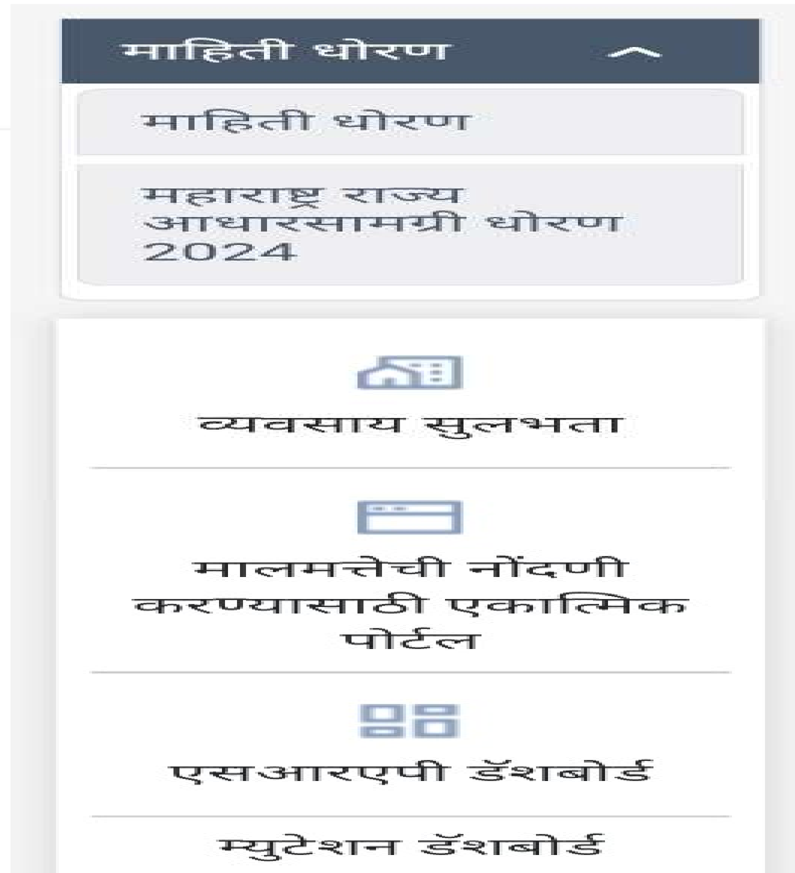
ई-ऑफिस प्रणालीबाबत सर्व कर्मचाऱ्यांचे शासकीय ई-मेल आयडी अदयावत करण्यात आले आहे तसेच ई-ऑफिस प्रणालीवर कामकाज तयारी प्रशिक्षण पुर्ण झाले आहे.





८. आर्थिक व औद्योगिक गुंतवणूकीस प्रोत्साहन

गुंतवणूकदार व्यापारी वर्ग/ क्रेडाई मेंबर यांचे सोबत चर्चा करुन त्यांचे अडीअडणीचे निराकरण करुण्यात आले.



क्रेडाई मेंबर /बिल्डर्स यांना 100 सदनिकांपेक्षा जास्त सदनीका असतील तर नोंदणी व मुद्राक विभागातर्फे नाविन्यपुर्ण उपक्रमांतर्गत ई-रजिस्ट्रेशन प्रक्रिया ऑनलाईन बाबत माहिती देऊन ई-रजर्स्ट्रेशन सुविधा सुरु करणेबाबत कळविले.

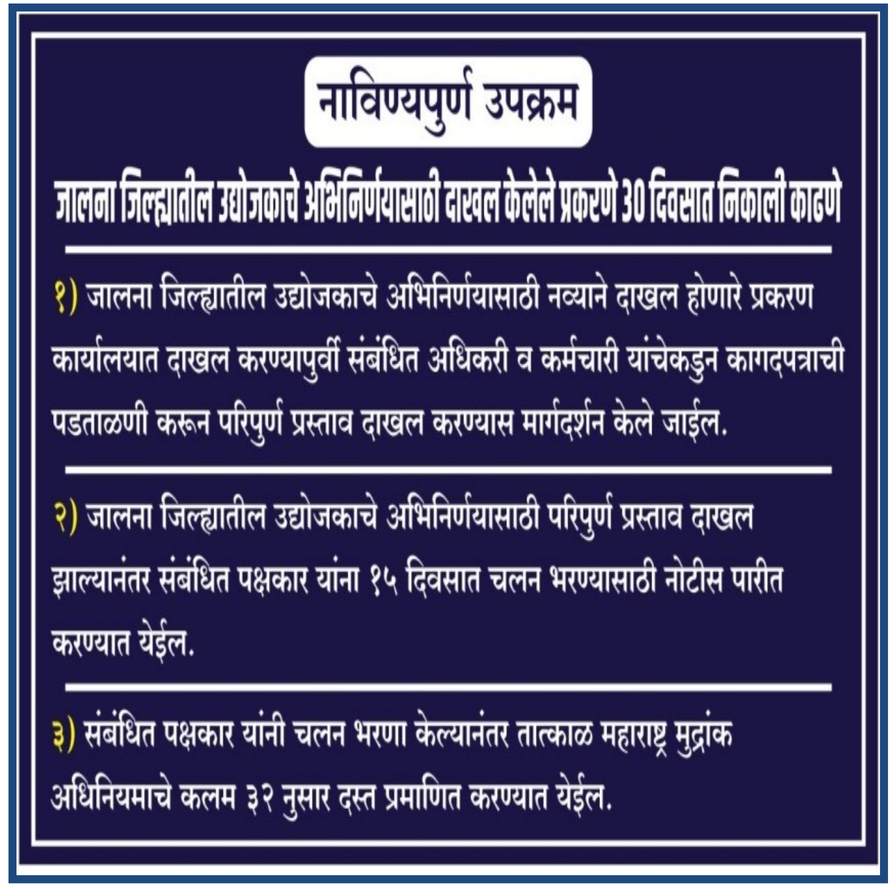
9. अधिकारी कर्मचारी प्रशिक्षण, सेवा विषयक बाबी व तंत्रज्ञानाचा वापर

या कार्यालयातील सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांनी I-GOT कर्मयोगी पोर्टलवर शासनाने सुचित केल्यानुसार ऑनलाईन प्रशिक्षण पुर्ण केले आहे.

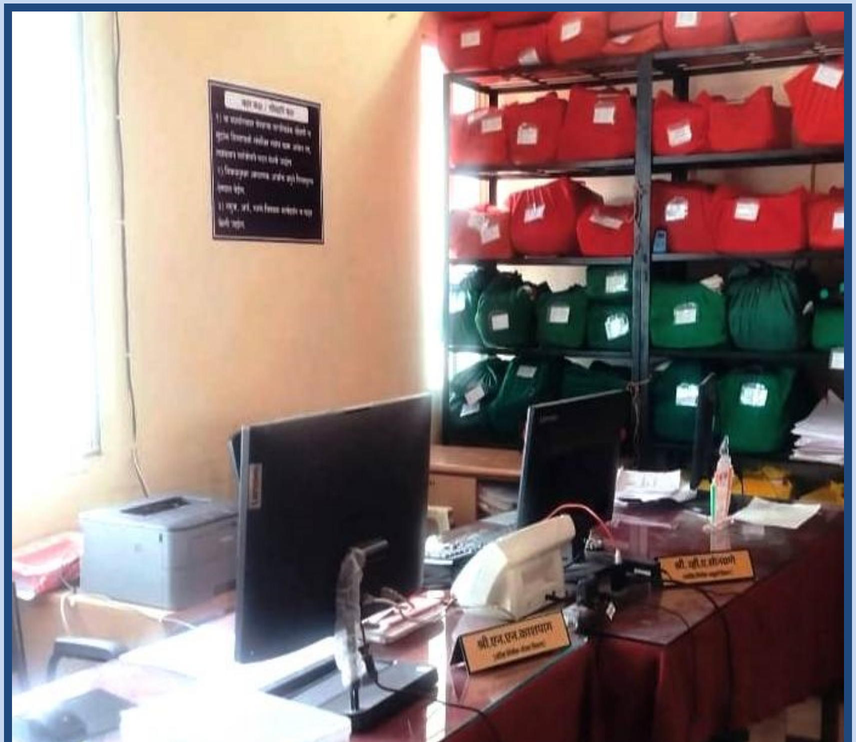
1. सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 जालना या कार्यालयाचे अधिकारी / कर्मचारी यांचे गोपनिय अहवाल दि.30.03.2024 पर्यंत अदयावत करण्यात आलेले आहे.
2. सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 जालना या कार्यालयातील न्यायालयीन प्रकरणे निरंक आहेत.
4. सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1 जालना या कार्यालयातील अधिकारी / कर्मचारी यांचे विभागीय चौकशी प्रकरणे प्रलंबित नाहीत.

10. नाविन्यपुर्ण उपक्रम 1

अभिनिर्णय कलम-31 खालील प्रकरणे



10. नाविन्यपुर्ण उपक्रम 2



मदत कक्ष / चौकशी कक्ष

१) या कार्यालयात येणाऱ्या नागरिकांना नोंदणी व मुद्रांक विभागाशी संबंधित त्यांच काम असेल तर, त्याबाबत सर्वतोपरी मदत केली जाईल.

२) नियमानुसार आवश्यक अर्जाचे नमुने विनामुल्य देण्यात येईल.

३) नमुना, अर्ज, भरणे विषयक मार्गदर्शन व मदत केली जाईल.

श्री.आर.बी.मुळे

सह जिल्हा निबंधक वर्ग-1
व मुद्रांक जिल्हाधिकारी,
जालना