नोंदणी झालेल्या दस्तांच्या(Document) प्रमाणित नकला (Certified Copies)

1.3

भाग 1- नोंदणी झालेल्या दस्तांच्या च्या प्रमाणित नकला मिळणेसाठी पक्षकारांकडुन करावयाची कार्यवाही

1. संबंधित दुय्यम निबंधक कार्यालयात अर्ज करणे
2. अर्जास रुपये 5/- चा चिकट न्यायालयीन मुद्रांक (कोर्ट फी लेबल)चिकटविणे
3. दस्ताच्या प्रमाणित नकलेसाठी रू. 20/- प्रती पान इतकी नक्कल फी जमा करणे
4. प्रमाणित नकलेस रुपये 20/- चा न्यायालयीन मुद्रांक (कोर्ट फी लेबल) अर्जदाराने पुरविणे

भाग 2- नोंदणी झालेल्या दस्तांच्या च्या प्रमाणित नकला मिळणेसाठी दाखल अर्जावर दुय्यम निबंधक कार्यालयाने करावयाची कार्यवाही -

1. यथोचित अर्ज दाखल करुन घेणे
2. अर्जात नमूद दस्तातील प्रती पान रूपये 20/- प्रमाणे नक्कल फी स्वीकारणे
3. स्वीकारलेल्या रकमेची पावती देणे
4. संगणकीकरणापूर्वीचा दस्त असल्यास,अर्ज दाखल दिनांकापासून 15 दिवसांचे आत प्रमणित नक्कल देणे
5. संगणकीकरणानंतरचा दस्त असल्यास,अर्ज दाखल दिनांकापासून 5 दिवसांचे आत प्रमणित नक्कल देणे